|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Demande de modification ou de changement au contrat type** | | |
|  |  |  |
| **Date :** | | |
| **Auteur de la demande :** | | |
| **Ministère présentant la demande :** | | |
| **Direction présentant la demande :** | | |
|  |  |  |
| **Explication de la nature du contrat :** | *Insérer la description du contrat, ce qui est acquis, bien ou service, tout élément ou aspect particulier.* | |
| **Raison de la demande de modification du contrat type :** | *Insérer une explication.* | |
| **Énumération des dispositions particulières et des modifications ou changements demandés** | *Insérer les renseignements.* | |
| **Réponse requise d’ici la date indiquée :** | *Insérer la date pour laquelle le changement est demandé et la raison de l’urgence, le cas échéant.* | |
| *La section ci-dessous est réservée à l’usage du MTI.* | | |
| **Approbation :** |  | |
| **Directeur du MTI : Gestion de la chaîne d’approvisionnement** | x. Date : | |
| **Sous-ministre du MTI** | x. Date : | |