

Section 1: Eligibility and Membership

Extra-Mural Program (Plan W)

This policy applies to eligible residents of New Brunswick who are receiving home healthcare services with the Extra-Mural Program and are eligible for prescription drug coverage.

PURPOSE OF POLICY

This policy documents the eligibility, claim submission and reimbursement criteria for drug coverage under the Extra-Mural Program.

POLICY STATEMENT

The Extra-Mural Program provides healthcare services to eligible residents of New Brunswick in their personal residence, special care home or nursing home.

The Extra-Mural Program is available to all New Brunswick residents with a valid Medicare card, provided that their health care needs can be safely met in their home.

Eligibility criteria

Residents who are receiving home healthcare services with the Extra-Mural Program and require drug coverage while receiving their service(s) may receive coverage for drugs that are directly related to the reason for admission.

To be considered, beneficiaries must not have existing drug coverage with a private plan and must be unable to afford the cost of their drug(s), as verified by the Extra-Mural Program.

Enrolment

Requests for enrolment in the Extra-Mural Program must be submitted by an Extra-Mural Program representative on behalf of the resident via telephone, fax or mail.

Section 1 : Admissibilité et participation

Programme extra-mural (Régime W)

La présente politique s'applique aux résidents admissibles du Nouveau-Brunswick qui reçoivent des services de soins de santé à domicile du Programme extra-mural et qui sont admissibles à l'assurance médicaments.

OBJECTIF DE LA POLITIQUE

La présente politique décrit les critères d'admissibilité, de soumission des demandes de remboursement et de remboursement pour l'assurance médicaments en vertu du Programme extra-mural.

ÉNONCÉ DE LA POLITIQUE

Le Programme extra-mural offre des services de soins de santé aux résidents admissibles du Nouveau-Brunswick dans leur résidence personnelle, dans un foyer de soins spéciaux ou dans un foyer de soins infirmiers.

Le Programme extra-mural est offert à tous les résidents du Nouveau-Brunswick qui possèdent une carte d'assurance-maladie valide, à condition que leurs besoins en matière de soins de santé puissent être satisfaits en toute sécurité à leur domicile.

Critères d'admissibilité

Les résidents qui bénéficient des services de soins de santé à domicile du Programme extra-mural, et qui ont besoin d'une assurance médicaments pendant qu'ils reçoivent de ces services, peuvent bénéficier d'une couverture pour les médicaments qui sont directement liés à la raison de leur admission.

Pour être admissibles, les bénéficiaires ne doivent pas être couverts par un régime privé et doivent être incapables de payer le coût de leur(s) médicament(s), tel que vérifié par le Programme extra-mural.

Beneficiaries maintain their drug coverage with the Extra-Mural Program for as long as they are receiving home healthcare services with the Extra-Mural Program.

Eligible benefits and claim reimbursement

The Extra-Mural Program provides coverage for drugs that are listed on the New Brunswick Drug Plans [Formulary](#) for Extra-Mural Program beneficiaries. Drugs covered under the Extra-Mural Program do not require Special Authorization.

Co-payments and fees

There are no fees or premiums associated with the Extra-Mural Program. All beneficiaries must pay a co-payment of \$9.05 per prescription.

Claim submissions and reimbursements

Participating providers must submit claims online directly to the Extra-Mural Program for reimbursement within three (3) months of the date the drug was dispensed, in accordance with the *Participating Providers Policy*.

Inscription

Les demandes d'inscription au Programme extra-mural doivent être soumises par un représentant du Programme extra-mural au nom du résident par téléphone, télécopieur ou courrier.

Les bénéficiaires conservent leur assurance médicaments dans le cadre du Programme extra-mural aussi longtemps qu'ils bénéficient des services de soins à domicile dans le cadre du Programme extra-mural.

Médicaments admissibles et demande de remboursement

Le Programme extra-mural couvre les médicaments qui figurent sur le [Formulaire](#) des Régimes de médicaments du Nouveau-Brunswick pour les bénéficiaires du Programme extra-mural. Les médicaments couverts en vertu du Programme extra-mural n'ont pas besoin d'une autorisation spéciale.

Quote-part et frais

Il n'y a pas de prime ou de frais associés au Programme extra-mural. Tous les bénéficiaires doivent payer une quote-part de 9,05 \$ par ordonnance.

Soumissions des demandes et remboursement

Les fournisseurs participants doivent soumettre leurs demandes de remboursement en ligne directement au Programme extra-mural dans les trois (3) mois suivant la date de la distribution du médicament, conformément à la *Politique des fournisseurs participants*.

LEGAL AUTHORITY

| | |
|----------------------|--|
| Act(s) | See Acts and Regulations for the Extra-Mural Program . |
| Regulation(s) | See Acts and Regulations for the Extra-Mural Program . |

AUTORISATION LÉGALE

| | |
|---------------------|---|
| Loi(s) | Voir les lois et règlements relatifs au Programme extra-mural . |
| Règlement(s) | Voir les lois et règlements relatifs au Programme extra-mural . |

DEFINITIONS

N/A

DÉFINITIONS

S.O.

FORMS AND APPENDICES

| | |
|-------------------|--------------------------------------|
| Forms | Prescription Drug Authorization Form |
| Appendices | N/A |

FORMULAIRES ET ANNEXES

| | |
|--------------------|---|
| Formulaires | Formulaire d'autorisation pour médicaments sur ordonnance |
| Annexes | S.O. |

REVIEW

This policy will be reviewed every 24 months. Changes to this policy require the written approval of the Executive Director of Pharmaceutical Services. The Plan Administrator will be consulted before changes are made to this policy.

Approval Authority: Executive Director, Pharmaceutical Services, Department of Health

Last Review Date: January 22, 2020

Amendment Authority and Date: N/A

Original Approval Authority and Date: Executive Director, Pharmaceutical Services, Department of Health, January 22, 2020.

Notes: This policy replaces all prior Extra-Mural policy documentation.

RÉVISION

La présente politique sera révisée tous les 24 mois. Les modifications à cette politique doivent obtenir une approbation écrite de la directrice générale des Services pharmaceutiques. L'administrateur du régime sera consulté avant que des modifications ne soient apportées à cette politique.

Autorité d'approbation : Directrice générale, Services pharmaceutiques, ministère de la Santé

Date de la dernière révision : 22 janvier 2020

Approbation des modifications et date : S.O.

Autorité d'approbation originale et date : Directrice générale, Services pharmaceutiques, ministère de la Santé, 22 janvier 2020.

Remarque : La présente politique remplace toute documentation antérieure sur la politique du Programme extra-mural.