

Liste de vérification pour le forum

<input checked="" type="checkbox"/>	ACTIVITY	NOTES
<input type="checkbox"/>	Déterminer le lieu	
<input type="checkbox"/>	Déterminer la date	
<input type="checkbox"/>	Quatre à cinq télévisions/lecteurs DVD (selon le nombre de participants)	
<input type="checkbox"/>	Accès à quatre à cinq salles de discussion (selon le nombre de participants)	
<input type="checkbox"/>	Dîners et collations pour environ 60 à 80 personnes	
<input type="checkbox"/>	Rubans/stylos/crayons/feuillets autoadhésifs/ciseaux	
<input type="checkbox"/>	Tableaux de conférence (suffisamment pour chaque petit groupe) et crayonsfeutres	
<input type="checkbox"/>	Déterminer le moyen de transport pour se rendre à l'emplacement et en revenir	
<input type="checkbox"/>	Porte-noms	
<input type="checkbox"/>	Chandails pour les jeunes leaders et les adultes mentors	
<input type="checkbox"/>	Déterminer l'heure et le lieu du suivi/compte rendu	
<input type="checkbox"/>	Système de sonorisation (au besoin)	
<input type="checkbox"/>	Chaises en nombre suffisant	
<input type="checkbox"/>	Objets qui donnent le droit de parole (en nombre suffisant pour chaque petit groupe)	