

Fonds en fiducie pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants
Demande de financement pour la formation en éducation de la petite enfance

Exigences auxquelles le participant doit répondre :

1. Travailler dans une installation de garderie agréée du Nouveau-Brunswick.
2. Cours admissibles complétés après le 1er janvier 2007.
3. Ne pas avoir reçu pour la formation un financement complet du projet de remboursement de Soins et éducation à la petite enfance du Nouveau-Brunswick, de l'assurance-emploi ou du projet de formation à distance (de 2003 à 2007), Programme d'aide aux étudiants de niveau postsecondaire, ou de leur employeur pour ces cours.
4. Avoir payé d'avance tous les coûts associés au Certificat ou Diplôme en EPE. Les fonds seront seulement versés une fois que le participant aura présenté au comité d'examen des projets d'apprentissage et de garde des jeunes enfants une preuve d'obtention du Certificat ou Diplôme, un reçu indiquant les droits de scolarité et une preuve d'emploi dans une installation de garderie agréée du Nouveau-Brunswick.
5. Avoir terminé le programme d'un an menant au Certificat ou Diplôme en EPE dans l'un des établissements d'enseignement du Nouveau-Brunswick qui est reconnu par le ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance.

1. Renseignements sur le participant

| | | |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Nom : | | |
| Adresse de voirie ou case postale : | Ville : | Code postal : |
| Numéro de téléphone le jour : | Numéro de téléphone le soir : | |
| Adresse électronique : | Langue préférée de communication : <input type="checkbox"/> Français <input type="checkbox"/> Anglais | |

2. Emploi actuel

| |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Travaillez-vous actuellement dans une installation de garderie agréée du Nouveau-Brunswick, c'est-à-dire une installation ayant reçu un certificat d'agrément du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance?</p> <p><input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON</p> <p>Si votre réponse est « OUI », vous pouvez continuer à remplir la présente demande. Si votre réponse est « NON », vous n'êtes pas admissible à un financement au titre du Fonds en fiducie pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants.</p> |
| Nom de l'installation de garderie : |
| Emplacement de l'installation de garderie : |
| Depuis combien de temps travaillez-vous dans le secteur des garderies? |

3. Renseignements sur le programme d'études

Ce cours fait-il partie du programme menant à l'obtention du Certificat ou Diplôme en éducation de la petite enfance?

OUI NON

Si votre réponse est « **OUI** », vous pouvez continuer à remplir la présente demande.
Si votre réponse est « **NON** », vous pourriez être admissible à une aide financière supplémentaire du Fonds en fiducie pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants.

Nom de l'établissement d'enseignement agréé : _____

Emplacement de l'établissement d'enseignement : _____

Titre du cours : _____

Date de début : _____

Date de fin : _____

Coût : _____

Genre de cours :

- | | |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Offert le jour | <input type="checkbox"/> Cours par correspondance (ou cours en ligne) |
| <input type="checkbox"/> Offert le soir | <input type="checkbox"/> Atelier (par exemple une semaine complète) |
| <input type="checkbox"/> Offert la fin de semaine | <input type="checkbox"/> Atelier d'été |

4. Renseignements financiers

Recevez-vous pour le programme d'études une aide financière des sources suivantes?

- | | | |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Soins et éducation à la petite enfance du Nouveau-Brunswick | <input type="checkbox"/> OUI | <input type="checkbox"/> NON |
| Assurance-emploi (Formation et perfectionnement professionnel (FPP) | <input type="checkbox"/> OUI | <input type="checkbox"/> NON |
| Projet de formation à distance (2003-2007) | <input type="checkbox"/> OUI | <input type="checkbox"/> NON |
| Programme d'aide aux étudiants de niveau postsecondaire | <input type="checkbox"/> OUI | <input type="checkbox"/> NON |
| Employeur (si oui, veuillez remplir la page 5) | <input type="checkbox"/> OUI | <input type="checkbox"/> NON |

Si votre réponse est « **NON** », vous pouvez continuer à remplir la présente demande.
Si votre réponse est « **OUI** », veuillez indiquer ci-dessous le montant de l'aide financière reçue.

Déclaration

Je déclare que :

- les renseignements fournis dans la présente demande sont complets et exacts;
- je sais que les fonds seront seulement versés si je termine le cours avec succès et si je présente une preuve à cet égard au comité d'examen des projets d'apprentissage et de garde des jeunes enfants. Le comité d'examen pourrait vérifier la note auprès de l'établissement d'enseignement;
- je sais que je dois payer d'avance tous les coûts associés au cours et que ceux-ci seront remboursés une fois que j'aurai terminé le cours avec succès;
- je sais que le remboursement du Fonds en fiducie pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants porte sur 100 % des coûts admissibles associés au programme, jusqu'à un maximum de 3 000 \$ par personne.
- je sais que les participants admissibles recevront un feuillet T4A pour le montant reçu et que les fonds ne pourront pas être versés tant que je n'aurai pas fourni mon numéro d'assurance sociale.

En outre, je sais que pendant le processus d'évaluation, les renseignements contenus dans la présente demande seront communiqués au comité d'examen des projets d'apprentissage et de garde des jeunes enfants et au ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance. De plus, le comité d'examen pourrait vérifier mes états de services auprès de l'installation de garderie mentionnée dans la section 2 de la présente demande ou auprès du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance. Le comité pourrait également confirmer l'obtention du Certificat ou Diplôme en EPE auprès de l'établissement d'enseignement indiqué ainsi que le coût du certificat (droits de scolarité seulement). Il pourrait aussi vérifier si les fonds proviennent du projet de formation à distance (2003-2007) ou du projet de remboursement de Soins et éducation à la petite enfance Nouveau-Brunswick.

Nom en lettres moulées : _____

Signature : _____

Numéro d'assurance sociale : _____

Date : _____

La documentation suivante doit être incluse avec la demande :

- ❑ **Une preuve montrant que vous avez suivi la formation ou un certificat** (relevé de notes ou photocopie du Certificat ou Diplôme en éducation de la petite enfance).
- ❑ **Une preuve de paiement** (facture ou état de compte du collège précisant le montant exact des droits de scolarité). Le Certificat pour frais de scolarité, montant relatif aux études et montant pour manuels de l'Agence du revenu du Canada est également accepté. Seuls les droits de scolarité sont pris en considération.
- ❑ **Une preuve d'emploi** (attestation d'emploi OU talon de chèque de paye d'une installation de garderie agréée du Nouveau-Brunswick).

**Les demandes doivent être
envoyées à l'adresse suivante :**

Fonds en fiducie pour l'apprentissage et la garde
des jeunes enfants

C.P. 22024

Fredericton (Nouveau-Brunswick)

E3A 5T6

Téléphone : 1-877-992-9898

Courrier électronique : ELCCAGJE@gnb.ca

<http://www.gnb.ca/0000/ECHDPE/AGJE-FondsEnFiducie.asp>

Certificat ou Diplôme d'EPE financé par l'employeur

Tout demandeur qui a reçu une aide financière de son employeur (ancien ou actuel) doit indiquer ci-dessous le montant des droits de scolarité payé par les deux parties.

Si un **employeur** demande le remboursement des droits de scolarité associés au Certificat ou Diplôme en EPE d'un employé (ancien ou actuel), la personne qui a suivi la formation doit présenter un formulaire de demande signé par l'employé et l'employeur.

Le montant maximum de l'aide financière disponible est de 3 000 \$ par personne.

Si les droits de scolarité pour le Certificat ou Diplôme en EPE ont été partagés par l'employé et l'employeur, le Fonds en fiducie pour l'apprentissage et la garde des jeunes enfants remboursera d'abord l'employé, jusqu'à un maximum de 3 000 \$. Si une somme inférieure à 3 000 \$ est remboursée à l'employé, l'employeur peut demander le solde. Voici des exemples :

- Si les droits de scolarité s'élèvent à **2 600 \$** et ont été divisés également entre l'employé et l'employeur, l'employé recevra 1 300 \$, et l'employeur sera admissible à 1 300 \$.
- Si les droits de scolarité s'élèvent à **5 000 \$** et ont été payés uniquement par l'employeur, l'employé ne recevra rien, et l'employeur sera admissible à 3 000 \$.
- Si les droits de scolarité s'élèvent à **10 000 \$** et ont été divisés également entre l'employé et l'employeur, l'employé recevra 3 000 \$, et l'employeur ne sera pas admissible au remboursement.

Si vous avez obtenu une aide financière de votre employeur, vous devez fournir les renseignements suivants :

Coût du Certificat ou Diplôme en EPE
(droits de scolarité seulement) _____

Montant payé par l'employé _____

Montant payé par l'employeur _____

Nom de l'employeur (nom de l'installation) _____

Personne-ressource de l'employeur et titre _____

Numéro de téléphone de la
personne-ressource de l'employeur _____

Nom de l'employeur en lettres moulées

Nom de l'employé en lettres moulées

Signature de l'employeur

Signature de l'employé

Date

Date