**Accusé de réception d’une demande de renseignements en vertu de la Loi *sur le droit à l’information et la protection de la vie privée***

*Objet : Accuser réception d’une demande de renseignements.*

*Remarque : Le présent modèle de lettre a été créé à titre indicatif seulement; l’organisme public peut y apporter tous les changements nécessaires; prière de* ***supprimer*** *la présente zone de texte avant d’envoyer la lettre.*

Mise à jour le 19 avril 2018

[Numéro de référence du dossier LDIPVP]

[Date]

[Nom et adresse de l’auteur de la demande]

Madame, Monsieur [Nom de l’auteur de la demande]

**Objet : *Loi sur le droit à l’information et la protection de la vie privée***

 **[Demande à l’étude]**

Nous accusons réception de votre demande [de renseignements *ou* de renseignements personnels] afin d’avoir accès aux [*décrire les renseignements/documents demandés*] en vertu de la *Loi sur le droit à l’information et la protection de la vie privée* (« la Loi ») laquelle a été reçue par [nom de l’organisme public] le [date].

Conformément aux dispositions de la Loi, nous répondrons à la demande dans les 30 jours ouvrables de sa réception, à moins que cette période ne soit prorogée, dans lequel cas vous serez averti.

Sincères salutations,

[Nom]

[Titre]