



Service des  
bibliothèques publiques  
du Nouveau-Brunswick

New Brunswick  
Public Library  
Service

**Postes d'animateur/animatrice du programme Club de lecture d'été  
(de mai à août 2024)  
Service des bibliothèques publiques du Nouveau-Brunswick  
Concours externe  
Divers endroits**

**Qui nous sommes :**

Nous vous invitons à vous joindre à l'équipe des bibliothèques publiques du Nouveau-Brunswick ! Vous travaillerez dans un environnement amusant, tout en effectuant un travail significatif et stimulant. Les bibliothèques publiques du Nouveau-Brunswick sont des endroits où les gens de tous âges et de toutes situations se réunissent tout en poursuivant leurs besoins éducatifs, sociaux et récréatifs.

**Ce que vous ferez :**

L'équipe des bibliothèques publiques du Nouveau-Brunswick est à la recherche de candidat(e)s pour pourvoir divers postes d'animateur ou d'animatrice du Club de lecture d'été (CLÉ). Vous travaillerez avec les enfants, ferez preuve de créativité et planifierez des expériences qui encouragent l'amour de la lecture.

Vous devrez notamment promouvoir le CLÉ lors des visites de classes, planifier et animer des activités pour les enfants, et aider les enfants et leurs gardien(ne)s à trouver des livres et d'autres documents de la bibliothèque.

Vous avez de l'expérience ou de l'intérêt pour les services de bibliothèque, la garde d'enfants ou l'enseignement ? Nous serions ravis de vous voir rejoindre notre formidable équipe !

Nous avons des postes disponibles dans diverses bibliothèques publiques de la province. Visitez notre [site Web](#) pour trouver la bibliothèque la plus proche de chez vous.

**Remarque :** le travail en bibliothèque comprend des tâches qui nécessitent de lever du matériel et de rester debout pendant de longues périodes. Certains déplacements peuvent également être nécessaires. Vous devrez obtenir une vérification de votre dossier judiciaire pour travailler avec des personnes vulnérables.

**Environnement de travail :**

- 36,25 heures par semaine, incluant des heures le soir et la fin de semaine.
- Nous favorisons un milieu à parfum réduit.

**Qui vous êtes :**

Vous aimez lire, apprendre et créer. Vous aimez travailler avec le public. Vous savez faire preuve d'initiative et travailler de manière autonome ou en équipe. Vous êtes organisé(e), amical(e) et bon(ne) communicateur(trice). Vous avez une bonne connaissance de la suite Microsoft Office.

Un travail rémunéré ou bénévole antérieur avec des enfants, de l'expérience en production vidéo et d'autres compétences technologiques sont considérés comme des atouts.

**Votre attitude, vos compétences et vos intérêts sont tout aussi importants que votre formation. Nous recherchons des profils diversifiés qui apportent une combinaison des éléments suivants :**

**Exigences :**

- Vous êtes un(e) résident(e) du Nouveau-Brunswick ou d'une communauté des Premières nations du Nouveau-Brunswick.
- Vous avez le droit de travailler au Canada
- Vous avez un diplôme d'études secondaires\*.

**\*Remarque :** les étudiant(e)s entrant(e)s en 12<sup>e</sup> année à l'automne peuvent être pris(es) en considération si nous rencontrons des difficultés à recruter pour ces postes.

Certains postes requièrent une compétence orale en anglais et en français. D'autres postes requièrent une compétence orale en anglais ou en français uniquement. Veuillez indiquer vos compétences linguistiques.

**Salaire :** 17,00 \$ l'heure

**Un lieu de travail sûr pour tous.** Votre santé et votre sécurité sont importantes pour nous. Le GNB a mis en place des mesures préventives dans toute l'organisation pour garantir votre santé et votre sécurité.

**Comment postuler :**

Envoyez votre candidature (CV et lettre de motivation) à la bibliothèque, en indiquant que vous postulez pour le poste d'**animateur ou d'animatrice d'activité du CLÉ**. Les coordonnées des personnes à contacter se trouvent sur le [site Web](#) des bibliothèques publiques du Nouveau-Brunswick. Veuillez indiquer votre langue de communication préférée.

**Ce concours restera ouvert jusqu'à ce que les postes soient pourvus.**

Merci d'avoir postulé. Nous communiquerons avec les candidat(e)s qui ont été sélectionné(e)s pour un examen plus approfondi.

**ÉGALITÉ D'ACCÈS À L'EMPLOI :**

Nous offrons l'égalité d'accès à l'emploi. Nous nous engageons à constituer une main-d'œuvre qui reflète la diversité des communautés dans lesquelles nous vivons et que nous servons. Nous encourageons et soutenons les candidatures des personnes Autochtones, des personnes ayant une incapacité et des membres des groupes de minorités visibles. Les candidat(e)s inscrit(e)s au [programme d'égalité d'accès à l'emploi](#) et les ancien(ne)s combattant(e)s qui démontrent qu'ils sont parmi les plus qualifié(e)s auront la préférence au moment de la nomination.

*Regardez pour voir ce que c'est de travailler au gouvernement du Nouveau-Brunswick, où nous travaillons ensemble comme [Une équipe, un GNB](#) pour améliorer la vie des Néo-Brunswickoises et Néo-Brunswickois au quotidien !*